



*Die Heinz Sielmann Stiftung setzt sich seit über 30 Jahren für den Erhalt der biologischen Vielfalt ein. Dies setzt die Stiftung durch die Entwicklung großer Flächen und zahlreicher Projekte deutschlandweit um. An der Elbe starten wir in Sachsen-Anhalt, Landkreis Wittenberg, in Kürze die Umsetzungsphase im **Naturschutzgroßprojekt Mittelelbe-Schwarze Elster**.*

In enger Zusammenarbeit mit dem Biosphärenreservat Mittelelbe, den weiteren örtlichen Behörden und Akteuren wollen wir in die Umsetzungsphase des im Rahmen des „chance.natur“-Programms und Aktionsprogramms Natürlicher Klimaschutz (ANK) von Bund und Land Sachsen-Anhalt geförderten Projekts gehen.

Für die Umsetzungsphase des Projekts suchen wir -vorbehaltlich der Bewilligung der Projektförderung- zum 01.10.2025 in Vollzeit (40 Stunden/Woche) am Dienort 06886 Lutherstadt Wittenberg eine/n engagierte/n

Mitarbeiter/in für die Projektverwaltung (m/w/d)

Die Stelle ist auf die Laufzeit des Naturschutzgroßprojekts Mittelelbe – Schwarze Elster befristet. Diese ist auf zehn Jahre angelegt.

Ihre Aufgabenschwerpunkte (Anpassungen vorbehalten)

- Unterstützung der Projektleitung, der fachlichen Leitung sowie dem Projektmanagement in allen Projektangelegenheiten
- Schriftverkehr und Post sowie analoge und digitale Aktenhaltung und Archiv
- Verwaltungsmäßiger Kontakt zu Behörden, Auftragnehmern u. a.
- Prüfung und Bearbeitung der projektbezogenen Rechnungen
- Eigenständige, projektbezogene Buchführung mit der Software DATEV
- Koordination des projektbezogenen Beschaffungswesens
- Absicherung der Funktionalität des Projektbüros, des Dienst-PKWs, u. ä.
- Mitarbeit im projektbezogenen Vergabewesen
- Eigenständige Erstellung der finanziellen Verwendungsnachweise
- Mitarbeit beim Erstellen der Sachberichte
- Begleitung von projektbezogenen Besprechungen inkl. Protokollführung
- Mitorganisation und Mithilfe bei der Umsetzung von Veranstaltungen

Ihr Profil

- Berufsabschluss im Bereich der Betriebswirtschaft, des Finanz- und Rechnungswesens, in der Bau- oder Immobilienwirtschaft oder vergleichbar oder Abschluss vergleichbarer Studiengänge
- Mehrjährige, einschlägige Berufserfahrung
- Freundliches, kooperatives und verbindliches Auftreten
- Interesse an naturschutzfachlicher Projektarbeit in einem engagierten Team
- Verständnis für die Belange der unterschiedlichen Zielgruppen wie Gemeinden, Landwirte, Forst und ehrenamtlicher Naturschutz
- Freude am selbstständigen Arbeiten
- Solide IT-Kenntnisse (grundlegende MS Office-Programme, Buchhaltung-Software)
- Führerschein der Klasse B und Bereitschaft, fallweise den privaten PKW für dienstliche Zwecke einzusetzen (ein dienstlicher PKW für das Team wird gestellt)

Von Vorteil sind

- Kenntnisse von Planungsprozessen und Vergabewesen

Wir bieten

- Attraktive Vergütung zuzüglich freiwilliger sozialer Leistungen
- Mitarbeit in einer großen und sehr vielseitig aufgestellten, bundesweit tätigen Naturschutzstiftung
- Ein breites und abwechslungsreiches Arbeitsgebiet
- Ein dynamisches und wertschätzendes Arbeitsumfeld mit Raum für Eigeninitiative und Verantwortung
- Kurze und schnelle Entscheidungswege
- Eine gute Einarbeitung und Weiterbildungsmöglichkeiten
- 30 Tage Urlaub bei einer Regelarbeitswoche von 5 Tagen (24.12. und 31.12. sind zusätzlich arbeitsfrei)
- Flexible Arbeitszeiten
- Mobile Arbeit im Rahmen der betrieblichen Praxis

Sie werden in einem motivierten Team für ein hochinteressantes, anspruchsvolles Projekt tätig sein.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit dem möglichen Eintrittstermin und Ihrer Gehaltsvorstellung, die Sie bitte ausschließlich digital (nur eine pdf-Datei, max. 20 MB) an personalabteilung@sielmann-stiftung.de schicken.

Bewerbungsschluss ist der 20.08.2025.

Für inhaltliche Fragen wenden Sie sich bitte an Herrn Dr. Heiko Schumacher, Leiter des Geschäftsbereichs Biodiversität, unter der Tel. Nr. 0151/17156602.

Weitere Informationen finden Sie unter www.sielmann-stiftung.de und zum Projekt unter www.ngp-mittelbe.de.