

Fragen und Antworten zur Bewerbung auf eine Anstellung bei der Heinz Sielmann Stiftung

Sie interessieren sich für eine Stelle bei der Heinz Sielmann Stiftung? Hier haben wir Fragen und Antworten zu den wichtigsten Aspekten einer Bewerbung für Sie zusammengestellt.

Ist es sinnvoll, eine Initiativbewerbung zu schicken?

Sie haben keine passende Stelle gefunden, die den eigenen Fähigkeiten entspricht? Sie blicken bereits einige Jahre an Berufserfahrung zurück und suchen nach einer neuen Herausforderung? Dann freuen wir uns über Ihre Initiativ-Bewerbung. Die Heinz Sielmann Stiftung bietet Ihnen erstklassige Perspektiven: ein vielfältiges Spektrum an anspruchsvollen Aufgaben und Tätigkeiten in einem motivierten Team.

Für welchen Bereich Sie sich auch entscheiden – wir unterstützen Sie dabei, sich zu einem echten Spezialisten zu entwickeln. Bewerben Sie sich, auf diese Weise erhalten wir Profile für unseren Talent-Pool. Senden Sie gerne vorab eine Anfrage per E-Mail an personalabteilung@sielmann-stiftung.de.

Kann ich bei der Heinz Sielmann Stiftung meine Bachelor-, Master- oder Diplomarbeit schreiben?

Grundsätzlich bieten wir Ihnen die Möglichkeit, eine Abschlussarbeit in unserem Unternehmen zu schreiben sofern die Themenstellung zu unseren Arbeitsinhalten passt. Allerdings ist dies bevorzugt im Rahmen eines Praktikums möglich und sollte mit dem jeweiligen Fachbereich frühzeitig abgestimmt werden. Weisen Sie uns bestenfalls direkt im Anschreiben darauf hin, dass Sie Ihre Abschlussarbeit bei uns schreiben möchten. Bitte geben Sie auch den Zeitraum an, in dem Sie dieses bearbeiten wollen. Wir prüfen gern die Möglichkeiten!

Kann ich bei der Heinz Sielmann Stiftung ein Schul-, Pflicht-, Betriebs-Praktikum oder ein FöJ absolvieren?

Praktikumsstellen werden in der Regel nicht über die Website der Heinz Sielmann Stiftung ausgeschrieben, weshalb hier eine initiative Bewerbung unter Angabe des gewünschten Tätigkeitsbereiches, Einsatzortes sowie Zeitraums erforderlich ist. Bitte senden Sie ein Anschreiben mit Lebenslauf und bereits vorhandene Zeugnisse sowie Tätigkeitsnachweise mit. Nach Rücksprache mit der entsprechenden Fachabteilung werden wir schnellstmöglich mit Ihnen Kontakt aufnehmen. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung für ein Praktikum mindestens zwei Monate vor dem gewünschten Einsatzzeitraum an personalabteilung@sielmann-stiftung.de.

Bei Interesse an der Ableistung eines FöJ (Freiwilligen ökologischen Jahres) ist die Vorlaufzeit länger, da hier auch der jeweilige Träger mit eingebunden werden muss. FöJ-Stellen werden in der Regel nicht über die Website der Heinz Sielmann Stiftung ausgeschrieben, weshalb hier eine initiative Bewerbung unter Angabe des gewünschten Tätigkeitsbereiches, Einsatzortes sowie Zeitraums erforderlich ist. Bitte senden Sie ein Anschreiben mit Lebenslauf und bereits vorhandene Zeugnisse sowie Tätigkeitsnachweise mit. Nach Rücksprache mit der entsprechenden Fachabteilung werden wir schnellstmöglich mit Ihnen Kontakt aufnehmen. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung für ein FöJ mindestens ein halbes Jahr vor dem gewünschten Einsatzzeitraum an personalabteilung@sielmann-stiftung.de.

Was sollte Ihre Bewerbung enthalten?

Für die Vollständigkeit Ihrer Bewerbungsunterlagen benötigen wir von Ihnen ein Anschreiben, Ihren Lebenslauf, Abitur- sowie Studien- bzw. Abschlusszeugnisse und relevante Tätigkeitsnachweise. Interessieren Sie sich für ein Praktikum, so geben Sie neben einer Darstellung Ihrer Motivation auch an, ab wann und wie lange Sie Ihr Praktikum absolvieren möchten und welche Bereiche Sie besonders interessieren.

Bewerbungen per Briefpost oder per E-Mail?

Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, sich online bei uns zu bewerben, da dieser Weg der Bewerbung die schnellstmögliche Zustellung gewährleistet und somit auch die zeitnahe Sichtung und Prüfung Ihrer Unterlagen ermöglicht wird. Die Online-Bewerbung bietet außerdem den bestmöglichen Schutz Ihrer persönlichen Daten, da sie unmittelbar an den zuständigen Fachbereichsleiter weitergeleitet wird. Weitere Vorteile der Online-Bewerbung sind eine enorme Zeitersparnis sowie das Entfallen der Kosten für Bewerbungsmappe und Briefmarke. Online-Bewerbungen richten Sie bitte an personalabteilung@sielmann-stiftung.de.

Wie sieht der zeitliche Ablauf einer Stellenbesetzung aus?

Alle Bewerber erhalten von uns eine formale Eingangsbestätigung. Nach dem Ablauf der Ausschreibungsfrist werden alle Bewerbungen in Zusammenarbeit mit der jeweiligen Fachabteilung begutachtet und sondiert. Anschließend laden wir eine Auswahl an Bewerberinnen und Bewerbern zu einem ersten persönlichen Gespräch ein. Oftmals folgt noch ein zweites persönliches Gespräch oder/ und ein Probearbeitstermin, bevor die Entscheidung fällt. Der Betriebsrat wird anschließend um die Zustimmung zur Beschäftigung gebeten. Sobald das Auswahlverfahren abgeschlossen ist, verschicken wir Absagen. Das Verfahren dauert in der Regel 1 bis 3 Monate. Während des laufenden Verfahrens versenden wir keinen Zwischenbescheid.

Erhalte ich meine Unterlagen zurück?

Onlinebewerbungen werden nach einer Aufbewahrungsfrist von 5 Monaten automatisch gelöscht.

Ist es sinnvoll, telefonisch zum laufenden Verfahren nachzufragen?

Nein, wir kommen von uns aus auf Sie zu.

Kann ich mich vorab auch telefonisch über eine Stelle informieren?

Sollten Sie Fragen haben, die in der Stellenanzeige nicht beantwortet werden, wenden Sie sich gerne an den in der Stellenanzeige genannten Ansprechpartner unter den angegebenen Kontaktdaten.

Wo finde ich Stellenausschreibungen der Heinz Sielmann Stiftung?

Offene Stellenausschreibungen finden Sie entweder unter www.sielmann-stiftung.de/jobs/ oder in der Presse, in den Arbeitsmarkt-Informationsdiensten des Wissenschaftsladens Bonn und/oder in Online-Plattformen wie zum Beispiel www.greenjobs.de und www.stepstone.de.